

**План работы  
Первичной профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад №18 «Солнышко»  
на 2024 год**

№	Содержание мероприятий	Ответственные за проведение	Сроки выполнения
<b>1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ</b>			
1.1.	Утверждение плана работы ППО на календарный год	Заведующий Председатель ППО	Январь
1.2.	Отчет о ходе выполнения коллективного договора.	Заведующий Председатель ППО	Февраль
1.3	Отчеты комиссий ППО	Заведующий Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Февраль
1.4	Отчет о ходе выполнения соглашения по ОТ	Заведующий Председатель ППО Уполномоченный по ОТ	Февраль
1.5	Собрание трудового коллектива о принятии коллективного договора на 2024 - 2026 гг.	Заведующий Председатель ППО	Март
1.6	Всемирный день ОТ. Подведение итогов месячника по ОТ	Заведующий Председатель ППО Уполномоченный по ОТ	Апрель
1.7	Аттестация педагогических кадров – важный этап в профессиональном становлении воспитателя	Заведующий Председатель ППО Старший воспитатель	Октябрь - декабрь
1.8	Утверждение графика отпусков на 2024 год. Утверждение соглашения по ОТ на 2024 год.	Заведующий Председатель ППО	Декабрь
<b>2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА</b>			
2.1.	Внесение коррективов в план работы профсоюзной организации на 2024 год. Спартакиада работников образования. Соревнования по шахматам. Проведение аттестации педагогических кадров на 1 и высшую квалификационную категорию	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Январь

2.2.	<p>Подготовка и проведение вечера, посвященного Дню защитника Отечества.</p> <p>Соревнования по лыжным гонкам.</p> <p>Подготовка наградного материала к международному женскому Дню 8 Марта.</p> <p>Городской смотр-конкурс художественной самодеятельности «Таланты вокруг нас». Анализ заболеваемости среди сотрудников ДОУ.</p>	<p>Председатель ППО Председатели комиссий при ППО</p>	Февраль
	Анализ выполнения программы «Наше здоровье – наша забота»		
2.3.	<p>О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха. Праздничные мероприятия, посвященные Дню 8 Марта.</p> <p>Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов, групповых комнат, оборудования на соответствие нормам и правилам ОТ.</p> <p>Об утверждении мероприятий по подготовке к отчетному профсоюзному собранию.</p> <p>Соревнования по плаванию.</p>	<p>Председатель ППО Председатели комиссий при ППО</p>	Март
2.4	<p>Всемирный день ОТ.</p> <p>Сбор предварительных заявок на организацию летнего отдыха работников и их детей.</p>	<p>Председатель ППО Председатели комиссий при ППО</p>	Апрель
2.5.	<p>Весенние коллективные действия 01.05.</p> <p>Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы.</p> <p>Туристический слет.</p> <p>Организация летнего отдыха сотрудников и их детей.</p>	<p>Председатель ППО Председатели комиссий при ППО</p>	Май

2.6	<p>Проверка состояния ОТ в ДОУ.  Привести в порядок делопроизводство в профкоме.  Подготовка к августовской конференции и педагогическим советам.  Подготовка ДОУ к началу учебного года.  Подготовка праздника – День Знаний.</p>	<p>Председатель ППО  Председатели комиссий при ППО</p>	Июнь - август
2.7	<p>Провести сверку членов профсоюза.  Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза.  Обновить списки многодетных матерей.  День дошкольного работника.  День профсоюзного движения.  Ознакомить членов профсоюза с: положением о профсоюзном фонде социальной защиты, положением о Спартакиаде работников образования, положением о городских профсоюзных конкурсах, порядком предоставления санаторно-курортного лечения, документами по социальной ипотеке.</p>	<p>Председатель ППО  Председатели комиссий при ППО</p>	Сентябрь
2.8	<p>День старшего поколения.  Участие в осенних коллективных действиях.  Подготовка к аттестации пед. кадров</p>	<p>Председатель ППО  Председатели комиссий при ППО</p>	Октябрь
2.9	<p>Праздничные мероприятия, посвященные Дню Матери. На контроле ППО: аттестация пед. кадров.</p>	<p>Председатель ППО  Председатели комиссий при ППО</p>	Ноябрь

2.10	<p>Отчет о выполнении коллективного договора.</p> <p>Подготовка к новогодним мероприятиям.</p> <p>Заключение соглашения с администрацией учреждения о проведении мероприятий по ОТ на 2024 год.</p> <p>Составление и утверждение сметы расходования профсоюзных средств на 2024год.</p> <p>Статистические отчеты.</p> <p>Балансовая комиссия по итогам финансового года.</p> <p>Подготовить заявку на санаторно-курортное лечение на новый календарный год.</p> <p>Настольный теннис.</p> <p>На контроле ППО: аттестация пед. кадров, СЗД.</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>Председатели комиссий при ППО</p>	Декабрь
2.11	<p>Обновление информационного стенда и профсоюзной странички на сайте детского сада</p>	<p>Председатель информационной комиссии</p> <p>Председатель ППО</p>	В течение года